



ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
ОБПОУ «КГТТС»

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»

Дата введения: 2015
Редакция № 2

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 18.02.2015

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОБПОУ «КГТТС»
от 18.02.2015 № 78

ПОЛОЖЕНИЕ

О МОДУЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (СТАЖИРОВКЕ) ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

Курск
2015

	Должность, фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Зав.методическим кабинетом Косинова Ж.В.		
Экземпляр №			стр. 1 из 12

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.	Общие положения	3
Раздел 2.	Цели, задачи, основные виды стажировки	4
Раздел 3.	Организация стажировки	4
Раздел 4.	Содержание индивидуальной модульной программы стажировки	6
Раздел 5.	Документальное оформление стажировки и подведение итогов	6
Приложение 1	Направление на стажировку	7
Приложение 2	Программа прохождения производственной стажировки	8
Приложение 3	Дневник прохождения производственной стажировки	11
Приложение 4	Справка о результатах прохождения стажировки	12

Настоящее положение разработано на основании:

- Ст. 197 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);
- Ст. 47, п.5, пп.2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- П. 7.13 ФГОС СПО;
- Устава ОБПОУ «КГТТС», утвержденного приказом комитета образования и науки Курской области от 19.12.2014 № 1-1217.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру формирования и реализации модульной системы повышения квалификации (стажировки) преподавателей и мастеров производственного обучения областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный техникум технологий и сервиса» (далее - ОБПОУ «КГТТС», Техникум).

1.2. Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для педагогов, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения обязаны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.3. Основной организационной формой повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения является стажировка по индивидуальной программе.

1.4. Организация и реализация программы стажировки осуществляются как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе.

Индивидуальная модульная программа стажировки, построенная по накопительной системе, состоит из ряда модулей (субмодулей), которые представляют законченный курс. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Техникуме специальностям и/или профессиям. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может проводиться чаще.

1.5. Повышение квалификации (стажировка) педагогических кадров может носить индивидуальный или групповой характер, проводится с отрывом и без отрыва от основной работы.

1.6. Программа производственной стажировки разрабатывается образовательной организацией самостоятельно с учетом потребностей учебно-воспитательного процесса и согласовывается с предприятиями и/или организациями реального сектора экономики.

1.7. Продолжительность стажировки устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения составляет не менее 72 часов.

1.8. Повышение квалификации (стажировка) может проводиться по месту нахождения Техникума, а также в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских

центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся как в данном регионе, в других регионах РФ.

1.9. Общее руководство процессом организации стажировки как самостоятельной формы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников Техникума осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Непосредственное руководство стажировкой возлагается на заведующего методическим кабинетом.

II. Цели, задачи, основные виды стажировки

2.1. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения Техникума. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

2.2. Задачами стажировки являются:

2.2.1. совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;

2.2.2. ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности и/или профессии;

2.2.3. освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;

2.2.4. изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов, рабочих и служащих;

2.2.5. выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

2.3. Основными видами стажировки являются производственная и педагогическая стажировки:

2.3.1. производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Техникуме специальностям и/или профессиям, где стажер приобретает или повышает квалификационную категорию (разряд), знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства;

2.3.2. педагогическая стажировка проводится в учреждениях дополнительного профессионального образования. Стажер овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

III. Организация стажировки

3.1. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

3.1.1. перспективное и ежегодное планирование стажировки, которое является составной частью программы развития Техникума;

3.1.2. разработку заведующим методическим кабинетом совместно со стажером индивидуальной программы стажировки;

3.1.3. рассмотрение индивидуальной программы стажировки педагога на заседании предметной (цикловой) комиссии;

3.1.4. представление в стажирующую организацию: направления на стажировку конкретного педагогического работника (Приложение 1); проект программы стажировки (установленной формы) для согласования с руководителем предприятия (Приложение 2);

3.1.5. утверждение директором Техникума согласованной с руководителем стажирующей организации программы стажировки;

3.1.6. заключение дополнительного соглашения к Договору о прохождении стажировки, в котором отражен график прохождения стажировки педагогического работника, структурное подразделение (при наличии), где будет осуществляться стажировка;

3.1.7. издание приказа по Техникуму о прохождении стажировки педагогического работника;

3.1.8. стажировку педагогического работника на базе стажирующей организации;

3.1.9. заключение руководителя стажировки со стороны стажирующей организации о выполнении индивидуальной программы стажировки;

3.1.10. выполнение стажером на базе стажирующей организации экзаменационных испытаний;

3.1.11. выдачу стажирующей организацией справки об освоении педагогическим работником Техникума индивидуальной программы производственной стажировки с указанием объема отработанных часов (Приложение 4);

3.1.12. представление педагогическим работником результатов стажировки в форме мастер-класса на заседании ПЦК совместно с представителями стажирующей организации; выступления на педагогическом совете; разработки практического или аудиторного занятия (цикла занятий); методической разработки; статьи на конференцию, в сборник, журнал и пр.

3.1.13. анализ руководителя стажировки от образовательной организации совместно с администрацией Техникума результатов обучения педагогического работника, внесение изменений в программу повышения квалификации (стажировки) по результатам анализа.

3.2. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки осуществляется на основании: решения педагогического совета Техникума; рекомендации аттестационной комиссии учредителя образовательной организации; истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера производственного обучения; инициативы самого преподавателя или мастера производственного обучения при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия.

3.3. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения, определяют рабочие места для стажеров; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

3.4. Программа стажировки предусматривает: самостоятельную теоретическую подготовку; приобретение дополнительных профессиональных компетенций; изучение организации и технологии профессиональной деятельности; работу с нормативно-правовой и иной документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах и др. Программы целевых краткосрочных стажировок предусматривают изучение какой-либо одной темы, проблемы.

3.5. Программа стажировки содержит: цель, предполагаемые результаты стажировки, критерии оценки результатов, требования к документам, выдаваемым по окончании стажировки.

3.6. Программа стажировки определяется с учетом предложений администрации Техникума, направляющей специалистов на стажировку; самих стажеров; рекомендаций ведущих специалистов; содержания основных профессиональных образовательных программ.

IV. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки

4.1. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки предусматривает: паспорт программы стажировки; результаты освоения модульной программы; структуру и содержание стажировки; условия реализации индивидуальной программы стажировки; контроль и оценку результатов прохождения стажировки.

4.2. Паспорт индивидуальной модульной программы стажировки включает в себя: область применения программы; вид профессиональной деятельности, соответствующий профессиональным компетенциям; цели и задачи модуля; требования к результатам освоения модуля; количество часов на освоение программы модуля.

4.3. Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым овладеет стажер в ходе прохождения стажировки.

4.4. Структура и содержание индивидуальной модульной программы стажировки содержит тематический план стажировки – теоретическое и практическое обучение, обязательные аудиторные занятия, в том числе лабораторные работы и практические занятия, самостоятельную работу и общее количество часов стажировки.

4.5. Программы целевых краткосрочных стажировок предусматривают изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы; изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

V. Документальное оформление стажировки и подведение итогов

5.1. По окончании стажировки педагогический работник обязан представить администрации Техникума дневник прохождения производственной стажировки (Приложение 3).

5.2. Копия документа, подтверждающего повышение квалификации (стажировки), работника хранится в личном деле. Документы о стажировке преподавателя или мастера производственного обучения, являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации: на установление квалификационной категории; в целях подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой им должности.

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

Приложение 1

Фирменный бланк образовательной организации

Руководителю

_____ (название организации/предприятия)

_____ (ФИО директора)
директора ОБПОУ «КГТТС»

НАПРАВЛЕНИЕ НА СТАЖИРОВКУ

В соответствии с договором № ____ «О прохождении стажировки» от «___» _____ 201__ года между областным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Курский государственный техникум технологий и сервиса» и Вашей организацией/предприятием для прохождения стажировки направляется _____,

(ФИО Стажера)

работающий (ая) в должности преподавателя/ мастера производственного обучения (нужное подчеркнуть) образовательной организации на период с «___» _____ 201__ года по «___» _____ 201__ года.

Прошу закрепить за Стажером опытного руководителя (специалиста) Вашей организации/ предприятия для текущего руководства стажировкой и консультирования по вопросам программы стажировки.

Проект программы стажировки для согласования прилагается.

Директор ОБПОУ «КГТТС» _____ / _____ /
(подпись) (ФИО директора)

Разработал	Зав.методическим кабинетом Косинова Ж.В.	Утверждено	Приказом от 18.02.2015 № 78	стр. 7 из 12
------------	---	------------	-----------------------------	--------------

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

Приложение 2

<p>СОГЛАСОВАНО Руководитель организации/предприятия</p> <p>_____ _____ _____/_____ «_»_____201__г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО на заседании предметной (цикловой) комиссии</p> <p>_____ Протокол №__ от «_»_____201__г. Председатель ПЦК _____/_____</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор ОБПОУ «КГТТС»</p> <p>_____/_____ «_»_____201__г.</p>
---	---	--

ПРОГРАММА

прохождения производственной стажировки

преподавателем учебных дисциплин/МДК/ мастером производственного обучения

(ФИО педагогического работника)

по специальности/профессии СПО

(код, наименование специальности/профессии согласно ФГОС СПО)

Курск, 201__г.

Разработал	Зав.методическим кабинетом Косинова Ж.В.	Утверждено	Приказом от 18.02.2015 № 78	стр. 8 из 12
------------	---	------------	-----------------------------	--------------

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

Приложение 2 (продолжение)

**ПРОГРАММА
прохождения производственной стажировки**

_____,
(ФИО педагогического работника, должность)
областного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Курский государственный техникум технологий и сервиса»

№ темы	Содержание программы	Количество часов	Примечание
Итого			

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

Приложение 3

Руководитель стажировки (со стороны Стажирующей организации)	Руководитель стажировки (со стороны образовательной организации)	Зам.директора по УПР
_____/_____/_____ «__» _____ 201__ г.	_____/_____/_____ «__» _____ 201__ г.	_____/_____/_____ «__» _____ 201__ г.

ДНЕВНИК

прохождения производственной стажировки

преподавателем учебных дисциплин/МДК/ мастером производственного обучения

(ФИО педагогического работника)

по специальности/профессии СПО

(код, наименование специальности/профессии согласно ФГОС СПО)

Место стажировки

(название организации/предприятия)

Дата начала стажировки _____

Дата окончания стажировки _____

Курск, 201__ г.

Разработал	Зав.методическим кабинетом Косинова Ж.В.	Утверждено	Приказом от 18.02.2015 № 78	стр. 10 из 12
------------	---	------------	-----------------------------	---------------

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

Приложение 3 (продолжение)

**ДНЕВНИК
прохождения производственной стажировки**

_____,
(ФИО педагогического работника, должность)
областного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Курский государственный техникум технологий и сервиса»

№ темы	Содержание программы	Количество часов	Выполненная работа
Экзаменационные испытания			
Итого			

Заключение руководителя стажировки со стороны Стажирующей организации (с обязательным указанием выполнена или не выполнена программа стажировки):

_____ / _____ /

(подпись Стажера)

(ФИО Стажера (полностью))

Наименование: Положение о модульной системе повышения квалификации (стажировке) преподавателей и мастеров производственного обучения ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2015 Редакция № 2
--	-------------------------------------

Приложение 4

СПРАВКА

Дана _____
(ФИО Стажера (полностью))

_____ (занимаемая должность)

областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский государственный техникум технологий и сервиса» в том, что в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. он/она на базе _____

_____ (наименование организации/предприятия)

он/она освоил/ила индивидуальную программу производственной стажировки в объеме _____ часов.

Работы, выполненные Стажером:

Решением комиссии, протокол № от «__» _____ 201__ г. _____ (ФИО Стажера(кратко))
сдал/а экзаменационные испытания с оценкой _____
оценка цифрой (прописью)

Дата выдачи «__» _____ 201__ г.

Руководитель организации/предприятия

_____ подпись

М.П.

Разработал	Зав.методическим кабинетом Косинова Ж.В.	Утверждено	Приказом от 18.02.2015 № 78	стр. 12 из 12
------------	---	------------	-----------------------------	---------------