

Утверждаю  
Директор ОБПОУ «КГТТС»  
Е.Н.Брежнев  
15 сентября 2020 г.



## План мероприятий

по противодействию коррупции в 2020-2021 учебном году  
областного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Курский государственный техникум технологий и сервиса»

### 1 Общие положения

1.1 План работы по противодействию коррупции в ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса» и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

### 2. Цели и задачи

2.1 Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации образовательного учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса».

Контроль за реализацией Плана ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса» осуществляется директором техникума и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении. Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте техникума в сети Интернет.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок выполнения</b>
1.	<b>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>		
1.1	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном порядке	Зам. директора по УВР, совет родителей	2020-2021 учебный год
1.2	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся техникума по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по УВР, социальный педагог	1 раз в год
1.3	Проведение Дней открытых дверей в техникуме, профорientационная деятельность	Администрация, зам. директора по УиИТ, педагоги	2 раза в год
1.4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте техникума,	Рабочая группа	В течение года

	выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни техникума		
2.	<b>Повышение эффективности деятельности техникума по противодействию коррупции</b>		
2.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в техникуме	Директор	1 раз в год
2.2	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в техникуме	Зам. директора по безопасности и административной работе, ответственные лица по приказу директора	сентябрь
2.3	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	Зам. директора по безопасности и административной работе	постоянно
2.4	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок техникума	Администрация	по результатам проверок
2.5	Организация работы «Горячей линии» в техникуме для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в техникуме, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы	Директор, зам. директора по безопасности	постоянно
2.6	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками техникума кодекса этики преподавания	Администрация	постоянно

2.7	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников техникума	Администрация, зам. директора по безопасности	сентябрь, в течение года
2.8	Обновление информационного стенда в техникуме и информации на сайте о предоставляемых услугах	Зам. по безопасности, зав. отделением	октябрь
3.	<b>Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>		
3.1	Обновление на официальном сайте информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции.	Зав. отделением, юрист	постоянно
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Зам. по безопасности	постоянно
3.3	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на занятиях	Зам. по УР, педагоги	в течение года
4.	<b>Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>		
4.1	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по	Администрация, юрист, педагоги	в течение года

	совершенствованию этой деятельности в техникуме		
5.	<b>Осуществление контроля образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация преподавателей техникума; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса»; - создание системы информирования учредителя, общественности, родителей о качестве образования в техникуме; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования	Администрация	постоянно
5.2	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов.	Администрация	в течение года
5.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	Зам. директора по УР	постоянно
5.4	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников.	Зам. директора по УР	постоянно
5.5	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса».	Учебная часть	в течение года

5.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме	Администрация, юрист	постоянно
5.7	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Гл. бухгалтер, юрист	постоянно
5.8	Организация контроля за полнотой исполнения выполненных работ по проведению ремонта в техникуме.	Директор, начальник хозяйственного отдела	постоянно
5.9	Организация контроля за оказанием населению платных образовательных и иных услуг.	Администрация, юрист	в течение года
5.10	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников техникума, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	при необходимости
5.11	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	в течение года
<b>6</b>	<b>Совершенствование деятельности кадрового подразделения ОБПОУ «Курский государственный техникум технологий и сервиса» по профилактике коррупционных и других</b>		

	<b>правонарушений</b>		
6.1	Анализ деятельности сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений	Администрация	2 раза в год
6.2	Подготовка рекомендаций и замечаний для сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений, по вопросам улучшения организации противодействия коррупции	Зам. директора по безопасности, юрист	в течение года
6.3	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности	1 раз в месяц
6.4	Организация занятий по изучению педагогическими работниками техникума законодательства РФ о противодействии коррупции	Зам. директора по безопасности	2 раза в год
7.	<b>Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории техникума</b>		
7.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по	Ответственные по противодействию коррупции	в течение года

	повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями		
7.2	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Ответственные по противодействию коррупции	в течение года
<b>8</b>	<b>Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания обучающихся</b>		
8.1	Участие в Международном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции».	Зам. директора по УВР	1 раз в год
8.2	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	Зам. директора по УВР	2 раза в год
8.3	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста: тематические классные часы «Источники и причины коррупции», «Условия эффективного противодействия коррупции», «Роль государства в преодолении коррупции».	Зам. директора по УВР	1 раз в месяц



8.4	Участие в региональных олимпиадах по обществознанию, праву; проведение студенческих конференций исследовательских работ, в том числе, правовой направленности.	Зам. директора по УР, преподаватели	1 раз в год
8.5	Проведение социально-психологического опроса среди студентов «Преподаватель глазами студентов»	Социальный педагог, педагог-психолог	2 раза в год
8.6	Обновление информации на официальном сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции».	Администрация, зав. отделением	в течение года
<b>9</b>	<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
9.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в техникуме	Администрация, ответственные по антикоррупционному воспитанию	постоянно

Заместитель директора по безопасности  
и административной работе



Т.В.Пыжова