



ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
ОБПОУ «КГТТС»

Наименование: Порядок отчисления и восстановления студентов ОБПОУ
«КГТТС»

Дата введения: 2017
Редакция № 2

РАССМОТРЕН
на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 30.05.2017
на заседании студенческого совета
Протокол № 5 от 08.06.2017

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
ОБПОУ «КГТТС»
от 13.06.2017 № 240/о

ПОРЯДОК

**ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»**

Курск
2017

	Должность, фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора Пыжова Т.В.		
Экземпляр №			стр. 1 из 6

Наименование: Порядок отчисления и восстановления студентов ОБПОУ «КГТТС»	Дата введения: 2017 Редакция № 2
---	-------------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1	Общие положения	3
Раздел 2	Порядок отчисления обучающихся	3
Раздел 3	Порядок восстановления на обучение	6

Разработал	Зам. директора Пыжова Т.В.	Утвержден	Приказом директора от 13.06.2017 г. №240/о	стр. 2 из 6
------------	----------------------------	-----------	---	-------------

Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ОБПОУ «КГТТС»;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся ОБПОУ «КГТТС»;
- Положения об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОБПОУ «КГТТС».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью разработки Порядка является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - студентов).

2. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Основаниями для отчисления обучающихся являются:

- по собственному желанию обучающегося;
- по инициативе администрации техникума;
- по решению судебных органов;
- в связи с призывом на военную службу.

2.2. Основанием для отчисления обучающегося по собственному желанию (нежеланию продолжить дальнейшее обучение в техникуме) является личное заявление обучающегося. Заявление об отчислении по собственному желанию обучающегося, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с родителями (родителем, если второй родитель лишен родительских прав) или опекуном обучающегося. В согласовании

родителей устанавливается их ответственность за дальнейшее обучение или трудоустройство отчисляемого студента, не достигшего 18 лет.

Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе студента является личное заявление с указанием причины:

- перемена места жительства;
- перевод в другое образовательное учреждение;
- семейные обстоятельства;
- состояние здоровья;
- нежелание продолжать учебу и т.п.

2.3. Основанием для отчисления по инициативе администрации техникума и издания приказа об отчислении являются следующие причины:

- академическая неуспеваемость, т.е. задолженность по трем и более дисциплинам по результатам экзаменационной сессии;
- академическая неуспеваемость, т.е. задолженность, не ликвидированная в установленные приказом директора техникума сроки (1 месяц по окончании сессии);
- не сдача в течение установленного срока обучения аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации;
- не посещаемость 50% учебных занятий студентами без уважительной причины в течение месяца;
- невыход на экзаменационную сессию без уважительной причины;
- невыход из академического отпуска, в установленные приказом сроки;
- порча имущества техникума в крупных размерах;
- грубое нарушение учебной дисциплины, Устава техникума, Правил внутреннего распорядка обучающихся ОБПОУ «КГТТС» (к грубым нарушениям относятся: использование ненормативной лексики в помещениях и на территории техникума; оскорбительные действия и

высказывания, физическое насилие в отношении работников или других студентов техникума; появление в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, употребление спиртных или спиртосодержащих напитков, наркотических средств на территории техникума);

- распространение недостоверной информации, в том числе размещение в сети Интернет, порочащей и наносящей вред репутации техникума и/или его работников;

- нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг (несвоевременная оплата стоимости обучения).

2.4. Основанием для отчисления студента из техникума по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы.

2.5. Студенты, призванные на военную службу, отчисляются из техникума на основании заявления и документа, подтверждающего призыв в ряды Вооруженных Сил. По окончании службы в Вооруженных Силах, студент восстанавливается в техникум на курс, с которого был отчислен (призван).

2.6. Отчисление, как дисциплинарное взыскание к обучающимся, может быть применено не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От студента должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению студента из техникума.

2.7. После издания приказа об отчислении студента из техникума ему выдается справка об обучении в образовательном учреждении и находившийся в личном деле подлинник документа об образовании. Выписка из приказа об отчислении вкладывается в личное дело студента.

2.8. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации техникума во время их болезни, каникул, академического

отпуска или отпуска по болезни и родам.

3. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1 Основанием для восстановления на обучение в техникуме является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, и наличие справки об обучении в ОБПОУ «КГТТС».

3.2. Восстановление лица в состав студентов техникума осуществляется в межсессионное время.

3.3. Восстановление лица в состав студентов техникума возможно при наличии свободных мест в учебной группе.

3.4. Заявление лица с просьбой о восстановлении рассматривается заведующим учебной частью, который делает запись на заявлении о том, что не возражает в восстановлении, если имеются все основания для этого. Если в результате восстановления образовалась академическая задолженность, указывается, что восстановление возможно при условии сдачи предусмотренных учебным планом форм промежуточной аттестации по отсутствующим учебным дисциплинам и определяются сроки этой сдачи.

3.5. Решение о восстановлении лица принимается директором техникума на основании личного заявления студента, согласованного с заведующим учебной частью, на основании чего издается приказ о восстановлении.

3.6. После издания приказа о восстановлении лица в учебной части формируется личное дело студента, в котором должны быть вложены: справка об обучении студента, подлинник документа об образовании, копия приказа о восстановлении.

3.7. Восстановленному студенту выписываются новые студенческий билет и зачетная книжка, в которую переносятся перезачтенные дисциплины.