

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г. Курск

«29» мая 2017 г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский государственный техникум технологий и сервиса», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Брежнева Евгения Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Корпорация «ГРИНН», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице генерального директора Грешилова Николая Николаевича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся очной формы обучения _____ курсов Учреждения.

1.2. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии или специальности, приобретение практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и профессиональными стандартами, а также приобретение ими практических навыков работы:

1.2.1. по профессии «Повар, кондитер» в области приготовления, оформления и подготовки к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента и различных блюд, кулинарных изделий, закусок, десертов, напитков, хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента; в Учреждении и подразделениях АО «Корпорация «ГРИНН».

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, календарный график учебного процесса, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.1.2. Согласовывать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и состав обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.1.3. Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.

2.1.4. Обеспечить: реализацию программы дуального обучения; получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, рабочим учебным планом и программой дуального обучения; соблюдение обучающимися действующих на Предприятии документов, регламентирующих деятельность Предприятия, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия.

2.1.5. Обеспечить выполнение обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающиеся процесса обучения и производственного процесса.

2.1.6. Контролировать выполнение мастером производственного обучения, преподавателем, наставником требований ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей.

2.1.7. Совместно с предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по профессии, указанной в п.п. 1.2.1, в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения.

2.1.8. Согласовать с Предприятием в срок до 15 октября 2018 года отчет о проведении дуального обучения за 2017-2018 учебный год для представления в комитет образования и науки Курской области в срок не позднее 1 ноября 2018 года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Учреждением разработать и утвердить программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, календарный график учебного процесса, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.2.2. Согласовывать с Учреждением сроки проведения дуального обучения и состав обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.2.3. Принять обучающихся на обучение в количестве и сроки, согласованные с Учреждением.

2.2.4. Заключить ученические договоры о дуальном обучении с обучающимися.

2.2.5. Ознакомить обучающихся с действующими на Предприятии документами, регламентирующими деятельность Предприятия, правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иными локальными актами, действующими на Предприятии, требованиями по использованию имущества Предприятия, возможностями трудоустройства на Предприятии.

2.2.6. Закрепить за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы дуального обучения.

2.2.7. Обеспечить реализацию программы дуального обучения, направленную на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций по профессии в соответствии с ФГОС СПО, рабочим учебным планом и программой дуального обучения.

2.2.8. Обеспечить обучающимся доступ к практическим материалам и бизнес-процессам.

2.2.9. Предоставить на бесплатной основе, на период прохождения обучения и проведения промежуточной и итоговой аттестации, обучающимся средства обучения, оборудование, расходные материалы, необходимые для освоения профессии.

2.2.10. Обеспечить безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.2.11. Обеспечить выполнение наставником программы дуального обучения.

2.2.12. Совместно с Учреждением организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по профессии в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2.13. Согласовать отчет Учреждения о проведении дуального обучения за 2017-2018 учебный год в срок не позднее 15 октября 2018 года.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение одного года со дня его подписания.

3.3. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок со дня их возникновения и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение
ОБПОУ «КГТТС»
Адрес: 305007, Курск, Тракторная д.8

Банковские реквизиты:
ИНН 4630021783 КПП 463201001
БИК 043807001
Комитет финансов Курской области,
л/с 20803000090
Отделение Курск г. Курск
р/с 40601810338073000001
ОГРН 1024600971890
Тел. (4712) 35-16-39, 39-07-19

Предприятие
АО «Корпорация «ГРИНН»
Юридический адрес: 302042, Орел,
Кромское шоссе, д.4
Почтовый адрес: 305000, Курск, Димитрова
д.35
Банковские реквизиты:
ИНН 4629045050 КПП 575250001
БИК 043807606
р/с 40702810733020102648
в Курском отделении ПАО «Сбербанк»
ОГРН 1024600949185
Тел. (4712) 70-83-95

Руководитель:

Е.Н. Брежнев

М.П.



Руководитель:

Н.Н.Грешилов

